

20  
26



**TECH\_**  
**SENATI**  
Escuela de Postgrado  
Tecnológico



**INICIO**  
18 de Marzo

**MODALIDAD**  
Online

DIPLOMADO  
TECNOLÓGICO  
**FORMACIÓN  
DE JEFES Y  
SUPERVISORES**

**EL DIPLOMADO  
TECNOLÓGICO EN  
FORMACIÓN DE JEFES Y  
SUPERVISORES SE  
PRESENTA COMO UN  
PROGRAMA INTEGRAL Y  
PRÁCTICO, DISEÑADO PARA  
FORTALECER LAS  
COMPETENCIAS DE  
LIDERAZGO, SUPERVISIÓN  
Y GESTIÓN DE EQUIPOS EN  
ENTORNOS  
ORGANIZACIONALES.**

**Su enfoque está en desarrollar líderes capaces de motivar, comunicar y coordinar eficazmente, potenciando el rendimiento de sus equipos y preparándolos para enfrentar con éxito los desafíos del mundo laboral moderno.**

## DIRIGIDO A\_

Profesionales técnicos y/o universitarios indistintamente de la especialidad, que tengan a cargo equipos de trabajo y que se encuentren interesados en potenciar el desarrollo de sus competencias blandas y mejorar sus capacidades de liderazgo y relacionamiento con sus equipos.

Jefes, supervisores, coordinadores y gerentes que están buscando fortalecer las capacidades del equipo que gestionan.

## OBJETIVO\_

**Formar profesionales capaces de organizar y dirigir equipos de trabajo motivados y eficientes,** promoviendo una comunicación efectiva, la toma de decisiones acertadas y la gestión del talento humano en entornos organizacionales competitivos

## BENEFICIOS\_

- **Desarrollar habilidades de liderazgo y supervisión** para entornos modernos de trabajo.
- **Incrementar la productividad y cohesión de los equipos** mediante técnicas de motivación y coaching.
- **Potenciar la comunicación asertiva**, negociación y manejo de conflictos.
- **Diseñar y ejecutar estrategias** de marketing personal y marca profesional.
- **Formar y gestionar equipos de alto rendimiento** enfocados en resultados.
- **Aprender de manera práctica** a través de casos reales y simulaciones en el Taller de Juego de Roles.

## ¿POR QUÉ ESTUDIAR EN TECH SENATI?\_



Diploma a nombre de la **Escuela de Postgrado** **Tecnológico TECH SENATI**.



Calidad de **enseñanza respaldada por SENATI** con más de **60 años en el mercado educativo** ofreciendo programas de formación y capacitación.



Las **sesiones online en directo** tendrán lugar los días señalados según el horario establecido.



Las **sesiones serán impartidas por docentes expertos en la industria** que atenderán todas las consultas de los participantes conforme se vayan planteando.



Todas las **clases serán grabadas** y podrás verlas las veces que deseen.



# INFORMACIÓN\_

## ► INICIO\_

Miércoles 18 de marzo 2026

## ► HORARIOS\_

- **Miércoles**  
De 07:00 p.m. a 10:00 p.m.
- **Sábados**  
De 03:00 p.m. a 07:00 p.m.

## ► DURACIÓN\_

144 horas

## ► INVERSIÓN\_

S/ 4,260

## ► MODALIDAD\_

Online

## ► REQUISITOS ACADÉMICOS\_

- Egresado técnico o universitario de cualquier especialidad.
- Experiencia laboral mínima de 1 año.

## ► TALLER\_

- Taller Extracurricular de Coaching de 30 horas totales (para 5 participantes por cada grupo de 30 matriculados, previa inscripción y evaluación del docente a cargo).
- Horario coordinado con el Coach.

# **MALLA CURRICULAR**

## **MÓDULO 01**

### **NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL Y COMUNICACIÓN EFECTIVA**

- Desarrollar en el participante la habilidad de negociar y manejar conflictos en su área de trabajo, anticipándose a posibles controversias y formulando las estrategias necesarias.

## **MÓDULO 02**

### **NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL Y COMUNICACIÓN EFECTIVA**

- Generar una transformación en los equipos de trabajo, así como obtener su marca personal y conocer las habilidades necesarias que tiene un puesto de mayor nivel para poder alcanzarlas.

## **MÓDULO 03**

### **FORMACIÓN DE EQUIPOS PARA ALTO RENDIMIENTO**

- Organizar equipos de alto rendimiento enfocados a generar mayor productividad y relaciones de trabajo enriquecedoras.

## **MÓDULO 04**

### **COACHING**

- Brindar un espacio de confianza y aprendizaje práctico para que cada profesional desarrolle habilidades útiles, fortalezca su capacidad de acción y avance hacia el futuro que desea construir.

## **MÓDULO 05**

### **COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN EFICAZ**

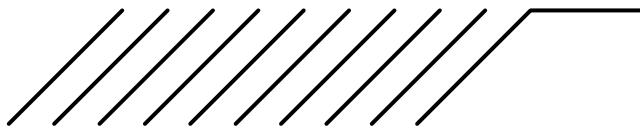
- Aplicar herramientas eficaces de coordinación y supervisión, dentro del equipo de trabajo, generando una influencia positiva de compromiso e identificación hacia el logro de objetivos.

## **MÓDULO 06**

### **TALLER JUEGO DE ROLES PARA JEFES Y SUPERVISORES**

- Desarrollar y fortalecer el análisis sistémico de los casos laborales, que pueden generarse por procesos y/o resultados e impactar en las relaciones interpersonales o viceversa.

# PLANA DOCENTE



## IVÁN MUÑIZ R.

Se desempeñó como Gerente Banca Empresa en el BBVA Banco continental

Experiencia de más de 30 años en Banca, Coaching y Comunicación efectiva. Se desempeñó como Ejecutivo de Banca Empresa, Jefe de Promoción de Negocio, Conductor de Programa TV Digital, Miembro de la Cámara Internacional de Emprendedores, Gold Speaker. Licenciado en Administración de Negocios, cuenta con un MBA - IE Business School, Coach Ejecutivo - Conscious Business Center CBC, y un Magíster en Docencia para la Educación Superior - UAB.



## GIULIANA BRUNO CROUSILLAT

Se desempeñó como Directora Comercial, de Marketing y clientes - SM Perú

Experiencia de más de 25 años en Estrategias de Comercialización, Negociación con Clientes B2B y B2C. Se desempeñó como Gerente de Negocios, Gerente de Producto, Gerente de Marketing. Licenciada en Educación, cuenta con un PADE en Marketing, un Programa de Dirección de Empresas y Liderazgo, así como una Maestría en Dirección Comercial y Marketing - UAB y un Máster Business of Administration.



## JUAN PABLO GUERRERO

Resource & Talent Manager - SYNOPSIS S.A. [IBM Partner]

Experiencia de más de 14 años en Gestión de Recursos Humanos en empresas locales y transnacionales. Se ha desempeñado como Gerente de Capital Humano, Sub-Gerente de Gestión de Personas, HR Business Partner & Operational Excellence y Docente de Postgrado en programas de RRHH. Licenciado en Administración de Empresas, cuenta con una Maestría en Dirección de Personas, una Maestría en Desarrollo Organizacional en la Universidad de Desarrollo Chile, así como un Programa de Especialización para Ejecutivos en Recursos Humanos.



## MARA CÁCERES O'BRIEN

Se desempeñó como Responsable de Proyectos, Marca Empleadora y Cultura - Personas y Organización - REPSOL

Experiencia de más de 15 años en gestión de proyectos y metodologías ágiles, así como en recursos humanos. Se desempeñó como Jefe de Selección, Formación y Comunicación Interna - Personas y Organización, Ingeniero Sr. de Proyectos - Ingeniería e Instalaciones de Superficie – Upstream. Ingeniera Industrial y cuenta con un Máster Business Administration.



## FERNANDO ELÍAS B.

Se desempeñó como Subgerente de Capacitación y Desarrollo – INTERBANK

Cuenta con una experiencia de más de 35 años en fortalecimiento organizacional y desarrollo humano. Se desempeñó como Gerente General, Gerente Comercial, Gerente Zonal de MKT, Executive Coaching. Licenciado en Economía, cuenta con un Máster en Administración - Truman State University, Maestría en Psicología Organizacional, Máster of Arts, Administración - Northeast Missouri State University y estudios Doctorales en Administración de Negocios Globales.



## VERA PÉREZ LINARES

Consultor de Gestión Humana - Clínica Aviva

Experiencia de más de 20 años en gestión humana. Se desempeñó como Consultora en Gestión Humana, Asesora, Directora, Sub-Gerente de Gestión Humana y Jefe de Gestión del Conocimiento. Bach. en Administración, cuenta con un Máster en Coaching Ejecutivo y Liderazgo de Alta Dirección de la Escuela Internacional de Coaching BECOACH, un Máster en Administración y Gestión de Empresas de la Escuela Europea de Negocios. Credencializada como Coach Profesional Certificada por la International Coaching Community. Adicional cuenta con certificaciones de Team Coach, Mentora, Facilitadora.

[techsenati.edu.pe](http://techsenati.edu.pe)



**MÓNICA RUIZ**

942 960 685

[ruizc@senati.edu.pe](mailto:ruizc@senati.edu.pe)

